

Piloter une équipe virtuelle

2 jours +1



OBJECTIFS

- ✓ Fournir un langage commun pour parler des différences
- ✓ Augmenter la productivité individuelle et collective
- ✓ Savoir concilier les différentes approches de travail
- ✓ Développer ses compétences de manager interculturel

Public concerné

Dirigeants, managers, responsables ressources humaines, chefs de projets.

Méthode pédagogique

Exercices pratiques, jeux de rôle, analyse des expériences vécues, et exposés théoriques.

Langues de travail

Français ou anglais.

PROGRAMME

A propos de la culture

- Prise de conscience de sa propre culture
- Stéréotypes et préjugés
- L'iceberg culturel : le visible et l'invisible

Les dimensions culturelles qui influencent le travail en équipe

- Les rapports avec l'autorité
- Orientations tâches et relations
- La gestion de l'incertitude et du risque
- L'individualisme et l'esprit du groupe
- Approches de la gestion du temps
- Raisonnement inductif et déductif

Communiquer efficacement en milieu interculturel

- Communications verbales non-verbales
- Comparatif des styles de communication dans divers pays
- Analyse des écarts de communication et quelques remèdes

Outils et méthodes de travail

- L'autodiagnostic de son style de management
- Le bilan culturel
- La charte du groupe multiculturel
- La gestion des conflits culturels

Préparer et animer les réunions en ligne

- La préparation
- Les différents types de réunions et le rôle de l'animateur
- Concilier les différences culturelles : prise de décision, gestion du temps
- A faire et à ne pas faire

Synthèse et plan d'action personnel

